

ASL Nuoro

S.Pre.S.A.L.

Servizio Prevenzione Sicurezza Ambienti Lavoro

Itinerari Sicurezza

LAVORO PIU' SICURO:

IL RUOLO DEL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA

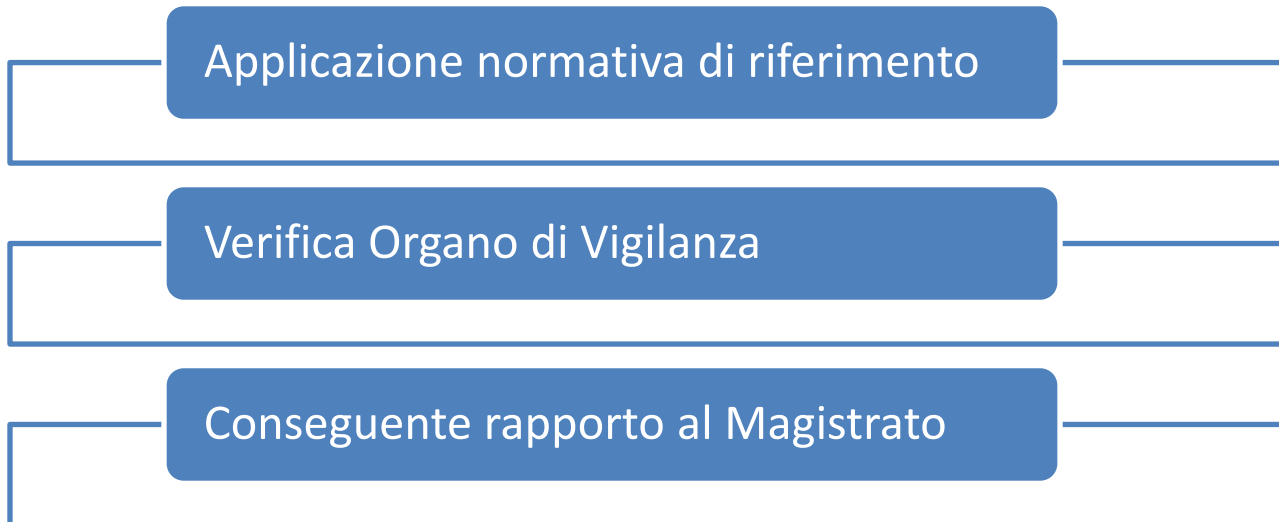
**“ Lo S.Pre.S.A.L e il r.l.s. :
relazioni reciprocamente utili”**

Dott. Emilio Biselli

Siniscola 23 Aprile 2013

CRONOLOGIA NORMATIVA

Anni '50 emanazione Dpr547/55; Dpr303/56;Dpr164/56;
Il legislatore si affidò esclusivamente agli aspetti tecnici cercando di garantire la sicurezza dei lavoratori attraverso la sola prevenzione tecnica



CRONOLOGIA NORMATIVA

Il D.Lgs. 626/94 recepisce numerose Direttive Europee;
Introduceva concetto di valutazione rischi che attraverso
formali momenti di informazione e formazione, l'approfondita
conoscenza del posto di lavoro, realizzava il concetto di
SICUREZZA GLOBALE

**Il D.Lgs. 81/08 ha infine accorpato la normativa precedente
sulla sicurezza attraverso:**

- La sua integrazione e semplificazione
- L'individuazione più puntuale delle responsabilità dei diversi
soggetti
- La definizione di un modello organizzativo per la gestione del
sistema della prevenzione in azienda

SICUREZZA GLOBALE



PERCORSO AZIENDALE

È un processo tutto interno all'azienda e gestito direttamente dai soggetti individuati dalla normativa che deve portare ad un sistema di gestione della sicurezza basato sulla specificità aziendale.

Tra i soggetti vi è anche il RLS che deve con la sua azione controllare l'applicazione delle norme, il rispetto dei provvedimenti decisi in sede di riunione periodica, l'efficienza del motore aziendale della sicurezza, il rispetto delle direttive aziendali da parte di tutti compresi i soggetti responsabili.

ATTRIBUZIONI DEL R.L.S.

Il RLS esercita il suo ruolo attraverso le prerogative previste dall'art. 50 del D.Lgs. 81/08 attraverso tre momenti:



CONTROLLO

- Attività volta a verificare la **CONFORMITÀ** alle norme giuridiche



PROMOZIONE

- Attività di proposta **COSTRUTTIVA** finalizzata al miglioramento della sicurezza dei lavoratori.



VIGILANZA

- **LEGITTIMAZIONE** della conformità alle norme giuridiche

ATTRIBUZIONI DEL R.L.S.



CONTROLLO

- **Avviene attraverso**
 - **L'accesso ai luoghi di lavoro**
 - **La consultazione preventiva e tempestiva su tutti gli aspetti della prevenzione**
 - **La consultazione in merito all'organizzazione della formazione**
 - **Le informazioni e la documentazione aziendale che l'azienda deve mettere a disposizione**
 - **Le informazioni provenienti dai servizi di vigilanza**

ATTRIBUZIONI DEL R.L.S.



PROMOZIONE

- Avviene attraverso
 - La richiesta di misure di prevenzione idonee a tutelare la salute e la sicurezza dei lavoratori;
 - Il sollevare osservazioni in occasione di visite fatte dalle autorità competenti;
 - La partecipazione alla riunione periodica;
 - Il fare proposte in merito alla attività di prevenzione;

ATTRIBUZIONI DEL R.L.S.



VIGILANZA

- **Avviene attraverso**
 - **Il mettere sull'avviso il responsabile della azienda dei rischi individuati durante l'attività di RLS o segnalati dai lavoratori**
 - **La possibilità di fare ricorso alle autorità competenti qualora l'RLS ritenga che le misure adottate dal datore di lavoro non siano idonee a garantire la sicurezza e la salute durante il lavoro**

INDICAZIONI NORMATIVE

Il RLS non può utilizzare l'organo di vigilanza come strumento risolutivo dei problemi. E' necessario prima passare da un percorso di collaborazione tra i vari soggetti

- **Il RLS ha la possibilità di recitare il suo ruolo di controllo e promozione mettendosi al centro del sistema aziendale e agendo da interfaccia tra lo stesso e le strutture esterne di supporto.**

Quando il sistema aziendale della sicurezza non opera come un sistema relazionale a valenza positiva, il legislatore ha previsto, come ultima ratio, la possibilità di ricorrere all'organo di vigilanza

- **Il RLS si trova escluso dal processo in quanto il confronto sarà esclusivamente tra l'organo di vigilanza e il datore di lavoro; l'RLS dovrà solo prenderne atto**

S.Pre.S.A.L. e R.L.S.: una relazione biunivoca

S.Pre.S.A.L.

Valuta la sicurezza e la salute in azienda
attraverso l'attività di vigilanza acquisisce elementi oggettivi
(tecnici e documentali)

- Di iniziativa
- Su segnalazione:
 - del lavoratore
 - dell'istituzione
 - del datore di lavoro
- In sede di indagine per conto dell'A.G.



S.Pre.S.A.L. e R.L.S.: una relazione biunivoca

Il R.L.S.

Il RLS rappresenta i lavoratori è nell'organizzazione aziendale, rappresenta i lavoratori, conosce la fabbrica da dentro, conosce le dinamiche interne .



S.Pre.S.A.L. e R.L.S.: una relazione biunivoca

E allora perché gli S.Pre.S.A.L. dovrebbero aver
bisogno del RLS ?



S.Pre.S.A.L. e R.L.S.: una relazione biunivoca

Su qualcosa l'organo di vigilanza è cieco!



S.Pre.S.A.L. e R.L.S.: **una relazione biunivoca**

Sulle relazioni interne all'azienda

Sui rapporti interpersonali

Sulle relazioni tra colleghi

Sulle relazioni tra RLS

Sulla reale applicazione di norme e procedure

Sul monitoraggio dell'applicazione di quanto

prescritto in sede di ispezione

La sfida del R.L.S.

1

- Essere parte delle relazioni interne di un'azienda

2

- Non contrapporsi ma integrarsi

3

- Guadagnare la fiducia di colleghi e superiori



La funzione di R.L.S. per gli S.Pre.S.A.L.

1

- l'RLS come opportunità da utilizzare

2

- RLS porta in azienda i suggerimenti dello S.Pre.S.A.L. per la risoluzione dei problemi segnalati

3

- Azione congiunta sul miglioramento della sicurezza

Indicazioni per un “buon uso” degli S.Pre.S.A.L. da parte degli RLS

COSA RICHIEDERE S.Pre.S.A.L.

Informazioni sulle norme di Legge

Informazioni sui rischi

Informazioni sulle Norme Tecniche

Indicazioni per un “buon uso” degli S.Pre.S.A.L. da parte degli RLS

COSA RICHIEDERE S.Pre.S.A.L.

VIGILANZA

**Quando vi sono
violazioni nel
rispetto
dell'applicazione
delle norme di Legge**

RUOLO DEL RLS NELLA RICHIESTA DI INTERVENTO



IL RUOLO DI RLS E' QUELLO DI RICHIAMARE LE PERSONE AL RISPETTO DELLE NORME E NON QUELLO DI INDIVIDUARE I COLPEVOLI



MA SOPRATTUTTO... LA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NON DEVE ESSERE UTILIZZATA PER RISOVERE PROBLEMI DI ALTRA NATURA (CONTRATTUALI, RICONOSCIMENTO QUALIFICHE ECC..)



ASL Nuoro

S.Pre.S.A.L.

Servizio Prevenzione Sicurezza Ambienti Lavoro

Sede Centrale di Nuoro

Via Mons. Cogoni 2, 08100 Nuoro

Direttore: Dott. Antonio Nurchi

Telefoni: 0784 240672; 0784 240673

fax 0784 240679

e-mail: spresal@aslnuoro.it

orari: dal lunedì al venerdì dalle ore

8.00 alle ore 14.00

Sede di Macomer

Località Nuraghe Ruiu

Tel.: 0785 222367 -
222375

Fax 0785 70930

Orario: lunedì martedì e
giovedì: 8.30-11.00

Sede di Sorgono

Via IV novembre

Tel.: 0784 623206/225/228

- fax: 0784 623190

e-mail: spresal@aslnuoro.it

Orario: mercoledì 10:00-
12:00

Sede di Siniscola

Poliambulatorio Località
Sant'Efisio

tel.: 0784 871331

orario: lunedì 9.00-
10.30; mercoledì
15.00-16.30